

Zápis z jednání školské rady (ŠR) a unie rodičů (UR) – 20. červen 2023, od 16,30 hod.

Školská rada

- omluveni členové ŠR: J. Brtníček, I. Strachová
- přítomno členů dle presenční listiny: 6

Unie rodičů:

- předem omluveni: 3 zástupci
- přítomno zástupců: 21

Hosté:

- Mgr. Iva Kahounová, Mgr. Michaela Fröhlichová – zástupkyně ŘŠ
 - Dagmar Furchová – vedoucí školní jídelny
 - Mgr. Jaroslav Vysloužil – ředitel školy
-

Úvod:

- ŠR - Informace o změně zástupce za zřizovatele (Bc. Josef Horák za Bořivoje Švástu)
- Volba nového předsedu ŠR (za B. Š.)
 - zvolen p. Josef Horák

Další jednání probíhalo dle navrženého programu (viz pozvánka).

Ředitel školy se postupně vyjádřil k jednotlivým bodům.

- 1) Zpráva ředitele školy o činnosti školy od posledního zasedání školské rady – tj. od 20. 9. 2022
 - 2) Zpráva ředitele školy o zabezpečení školního roku 2023/24
 - a. *Informace o výsledku zápisu do 1. tříd*
 - b. *Informace o odchodu žáků na VG a řízení ve věci povolení přestupu žáků do budoucího 6. ročníku*
 - c. *Informace o počtu tříd a žáků, oddělení ŠD a ŠK*
 - d. *Informace o personálním zajištění vzdělávání*
 - e. *Informace o dílčích změnách učebního plánu: (IF, povinně volitelné předměty, náboženství)*
 - 3) Seznámení s provozním rozpočtem školy pro r. 2023 a výsledkem hospodaření za rok 2022.
 - a. Seznámení s plánem provozních úprav (oprav) pro r. 2023
 - 4) Informace k doplnění školního řádu k 1. 9. 2023.
 - a. hlasování o schválení / neschválení
 - 5) Seznámení s čerpáním rozpočtu UR – roční příspěvek rodičů.
 - 6) Návrh na zvýšení ročního příspěvku rodičů.
 - 7) Informace k pořizování sešitů pro nový šk. rok (vyřešení připomínky z posledního jednání).
 - 8) Podněty členů ŠR a zástupců UR, diskuze
 - 9) Stanovení termínu a formátu dalšího jednání ŠR a UR.
-

1) Zpráva ředitele školy o činnosti školy od posledního zasedání školské rady – tj. od 20. 9. 2022

Školní rok byl zahájen s 26 tříd (13 + 13) – celkem s 589 žáky

- aktuálně je ve škole 586 žáků
 - z toho 29 dětí z UA
- v provozu bylo 7 oddělení ŠD a 1 odd. ŠK
- Po dvou letech opět „normální“ rok – bez covidu
 - přesto: dohánění restů covidového období – řešení problémů vzniklých v tomto období:
 - částečně učiva
 - sounáležitosti žákovských kolektivů
 - zameškaných mimoškolních akcí – LVK, zahraniční letní zájezd
- Všechny hlavní úkoly stanovené pro školní rok 2022/23 byly splněny.

2) Zpráva ředitele školy o zabezpečení školního roku 2023/24

- a) Informace o výsledku zápisu do 1. ročníku
- *informace (přehled) - předem zaslány všem ze ŠR i UR společně s pozvánkou*
 - počet zapisovaných dětí: 67
 - počet zapsaných dětí: 55
 - počet budoucích tříd: 3
 - z 55 - počet žáků vyžadujících „zvýšenou péči“: asi 20
 - otevřeny budou tři třídy - v průměru po 18 žácích
 - Ve dvou třídách budou AP
 - v 1. ročníku (mimo jiné) bude působit/pomáhat i UA asistentka
 - 1 třída bude na hl. budově, 2 třídy na holubníku
- b) Informace o odchodu žáků 5. ročníku na víceletá gymnázia a o řízení ve věci povolení přestupu žáků do budoucího 6. ročníku:
- Aktuální počty žáků ve třídách 5. roč.:
- 5.A – 23, 5.B – 23, 5.C – 21
- Počet odchozích žáků na VG (víceleté gymnázium): 7
- 5.A – 1, 5.B – 4, 5.C – 2
- Počet žádostí o přestup do 6. ročníku: 26

Závěr:

- V závěru termínu pro vydání rozhodnutí o povolení přestupu na ZŠ Komenského zůstalo z původních 26 žádostí 22
- **Povolení o přestupu zamítnuto 4 žákům, z toho 3 byli přijati na ZŠ Nádražní**
- Prakticky tzn., že počty žáků ve třídách 6. roč. stoupnou na hodnotu 26 dětí ve třídě.

c) *Informace o počtu tříd a žáků, oddělení ŠD a ŠK od 9/2023*

- 26 tříd – stejně jako letos
- 7 oddělení ŠD – stejně jako letos
- počet žáků: + - 5 proti letošnímu roku
- UA žáků by mělo přibýt 6 – z toho 5 do 1. ročníku

- d) ŘŠ informoval přítomné o pedagogických pracovnících, kteří ze školy odchází
- 3 x důchod
 - 2 x ukončení pr. poměru ze strany zaměstnance
 - 1 x mateřská dovolená
-
- K 1. srpnu bude novou zástupkyní pro 1. stupeň jmenována Mgr. Pavla Sedlářová.
 - Od 9/2023 budou přijaty 2 (3) další asistentky pedagoga, jedna vychovatelka ŠD, jedna učitelka 1. stupně.
- e) Informace k dílčím úpravám učebního plánu
- 8. roč.: posunu obsahu tzv. nové informatiky do tohoto ročníku
 - a následně ve šk. r. 2024/25 k témuž dojde u ročníku devátého
 - zavedení nových předmětů – 7. až 9. roč. – Povinně volitelný předmět
 - zestručnění obsahu nepovinného předmětu „Náboženství“.
 - 7. ročník – nebude v rámci povinně volitelných předmětů vyučováno jazyku ruskému.

3) Seznámení s provozním rozpočtem školy pro r. 2023 a výsledkem hospodaření za r. 2022, seznámení s plánem provozních úprav (oprav) v r. 2023

- Hospodářský výsledek organizace za rok 2022: + 17 051 Kč
 - Jedná se o výsledek hospodaření financí z dotace zřizovatele
 - Finance od Kr. Ú. se „zužitkují“ tzv. do nuly.

- **Rozpočet od Kr. úřadu Brno:**
 - platy, zákonné odvody, pomůcky: 48 736 811 Kč
 - Inkluze – podpurná opatření (platy): 4 395 153 Kč
 - Dotační projekt Doučování: 132 000 Kč
 - UA asistenti pedagoga – platy + odvody: 470 466 Kč
 - Dotační projekt – Digitální propast – pořízení digitálních technologií: 307 000 Kč

CELKEM: 54 041 430 Kč

- **Rozpočet od zřizovatele – Město Hustopeče:**
 - Provozní příspěvek: 8 653 000 Kč
 - Navýšení z 2/2023: 343 000 Kč
 - Mimořádná dotace – výměna pl. kotle pro školní kuchyni a jídelnu 189 769 Kč
 - **Celkem: 9 185 769 Kč**
 - Stanovený odvod s invest. fondu: 1 299 000 Kč

- a) Plán provozních oprav, úprav pro r. 2023
- O hlavních prázdninách dojde s ohledem na výši provozních prostředků pouze k:
 - a. vymalování dvou tříd,
 - b. běžné údržbě,
 - c. v průběhu roku 2023 již došlo k vymalování tělocvičny a přilehlých šaten, dokončení výměny radiátorů na přístavbě budovy 2. stupně a výměně plynového kotle pro školní kuchyni.

- d. Záležitost rekonstrukce školní kuchyně – z rozhodnutí zřizovatele – dle plánu bude realizováno v létě roku 2024, a to ve variantě „malé (díličí) rekonstrukce“.
- e. Přípravuje se akce výměny hlavní kotelny + instalace fotovoltaických článků na střechu hl. budovy + možná další díličí práce vedoucí k úspoře energií – voda, elektřina, plyn
 - zcela v kompetenci zřizovatele = Město Hustopeče
 - financování metodou EPC
 - rozpočet asi 20 mil. Kč

4) Informace k doplnění / změně školního řádu – účinnost k 1. 9. 2023

- RŠ odsouhlasila obě navržené úpravy školního řádu (6-0-0) - (ve znění - viz pozvánka)

5) Seznámení s čerpáním rozpočtu UR – roční příspěvek na žáka

- ŘŠ – seznámení s účelem a praktickým využitím příspěvku rodičů.
- Současný stav „konta“: - 30.000 Kč

6) Návrh na zvýšení ročního příspěvku na žáka / školní rok

- Návrh ŘŠ na zvýšení ročního příspěvku na žáka a šk. rok ze 150 na 250 Kč byl členy UR akceptován.

7) Informace k pořizování sešitů pro nový školní rok

a) Požadavek z minulého jednání - Seznam sešitů pro žáky – k 1. září.

- 1. stupeň – zajišťuje škola, žáci si odnesou domů na začátku šk. roku
- 6. ročník - dozví se až v září v prvních hodinách konkrétního předmětu
 - s ohledem na velký počet nových žáků
- 7. až 9. ročník – informace budou zaslány edookitem do konce června

8) Podněty členů ŠR a zástupců UR, diskuse

b) Podnět paní J. Tahavské k problematice školní jídelny.

- J. Tahavská zaslala svůj příspěvek k projednání všem členům ŠR, UR i vedení školy. Z jednání se předem omluvila.
- Obsah jejího sdělení byl na její žádost veřejně projednán.
- K dané záležitosti se vyslovila vedoucí školní jídelny, ředitel školy i několik zástupců z RŠ a US.
 - Většina diskutujících obsah příspěvku paní J. Tahavské označila za neodpovídající skutečnosti.
- V závěru bylo doporučeno podobné záležitosti řešit včas a osobně s konkrétním kompetentním pracovníkem školy.

c) Další příspěvky se týkaly:

- Otázky přijímacího řízení na SŠ v r. 2024,
- Zajištění přípravy žáků k „volbě povolání“ = k výběru vhodné SŠ,
- Záležitosti problematiky návykových látek, jejich výskytu ve škole, řešení případu žáků „pod vlivem“ apod. – především marihuany.
- Připravované rekonstrukce školní jídelny / kuchyně.
- Zajištění stravování (obědů) pro děti s celiakií.

9) Stanovení termínu a formátu dalšího jednání ŠR a UR

- Konec září / začátek října 2023.
- Formát: společné setkání zástupců ŠR a UR.

Zapsal: Jaroslav Vysloužil

Odesláno všem zástupcům ŠR, UR a hostům: 23. 6. 2023